

Принято  
на Педагогическом совете  
МБОУ Алгасовской СОШ  
Протокол № 5 от «14» марта 2024 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ Алгасовской СОШ  
И.И. Степанникова

Приказ № 77-о от «14» марта 2024 г.



Согласовано  
с родительским Советом  
МБОУ Алгасовской СОШ  
Протокол №1 от «14» марта 2024 г. **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ИХ УСПЕВАЕМОСТИ**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости (далее Положение) разработано в соответствии со ст.58 Федерального Закона РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, регламентирующими формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. **Текущий контроль успеваемости** - это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы, темы (тем), раздела конкретного учебного предмета, качества выполнения домашних, практических, лабораторных, проектных и других видов заданий в рамках изучения конкретного предмета. К текущему контролю успеваемости так же относится такая форма контроля как оценка по предметам за четверть (полугодие).

1.3. **Промежуточная аттестация** - это оценка качества усвоения обучающимися содержания учебного предмета по итогам учебного года.

1.4. Системы оценивания при текущем контроле и промежуточной аттестации - пятибалльная («1» - «5»).

### **2. Формы и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.**

2.1. Формы проведения текущего контроля успеваемости: письменная, устная, комбинированная. Письменная - предполагает письменный ответ обучающихся на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы учителя, билета, теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и т.п. Устная предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования. Комбинированная - предполагает сочетание письменной и устной форм.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года и включает в себя:

Поурочное оценивание - оценка различных видов заданий, выполняемых обучающимися на уроке и (или) дома в ходе изучения учебного предмета. Оценка за административные работы - оценка качества усвоения обучающимися образовательной программы (учебного предмета) в рамках в н у т р и ш к о л ы ю г о контроля.

Четвертная (полугодовая) оценка - оценка качества усвоения обучающимися учебного предмета по итогам зачетного периода (четверть, полугодие).

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме комплексного анализа их 'текущей успеваемости.

2.4. Промежуточная аттестация учащихся проводится в конце учебного года.

### **3. Порядок проведения текущего контроля успеваемости**

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится учителем с фиксацией отметок в журнале.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение всего учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в журнале в виде отметок но пятибалльной шкале.

3.3. Обучающиеся, находящиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п., аттестуются на основе результатов их аттестации в этих образовательных организациях.

3.4. Обучающиеся, пропустившие занятия, выполняют контрольную работу по пропущенному материалу в конце текущей четверти (полугодия).

3.5. Отметки за данные контрольные работы играют ведущую роль при выставлении четвертных (полугодовых) отметок у обучающихся, пропустивших занятия.

3.6. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в журнал.

3.7. Результаты всех видов работ контролирующего характера должны быть отражены в журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.

3.8. В первые две недели нового учебного года, неудовлетворительные отметки, полученные обучающимися, в журнал, как правило, не выставляются.

3.9. В начале изучения предмета, раздела, 'темы учитель доводит до сведения обучающихся основные требования к знаниям, умениям и навыкам, которыми должен овладеть обучающийся к концу изучения предмета, раздела, темы.

3.10. Учитель выставляет поурочные отметки за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем в течение урока.

3.11. Отметка обучающемуся за четверть выставляется учителем при наличии у него не менее трёх отметок в журнале;

Отметка обучающемуся за полугодие выставляется учителем при наличии у него не менее пяти отметок в журнале.

#### **4. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся 2-11 классов.**

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится учителем с фиксацией отметок в журнале.

4.2. Учитель, на основании данных текущей успеваемости, выставляет обучающемуся отметку по предмету за год.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Педагоги, имеющие условно переведенных обучающихся по своему предмету, представляют заместителю директора по УВР график ликвидации академической задолженности обучающимся, план индивидуальной работы с ним. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются классным руководителем о принятом решении, сроках ликвидации задолженности.

4.10. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в

соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

## **5. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся 1-х классов.**

5.1. Промежуточная аттестация учащихся 1-х классов проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка - полугодия.

5.2. В 1 классах проводится безотметочное оценивание знаний обучающихся в рамках промежуточной аттестации и дается качественная оценка уровня освоения образовательных программ в соответствии с Положением о безотметочной системе оценивания.

5.3. Промежуточная аттестация в 1 классе проводится по следующим предметам:

<b>Учебный предмет</b>	<b>Виды работ</b>
Русский язык	Диктант
Литературное чтение	Контроль техники чтения
Математика	Контрольная работа

5.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Педагоги, имеющие условно переведенных обучающихся по своему предмету, представляют заместителю директора по УВР график ликвидации академической задолженности обучающимся, план индивидуальной работы с ним. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются классным руководителем о принятом решении, сроках ликвидации задолженности.

5.7. Ученики 1-х классов, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.